

ගිවිසුම් පත්‍රයයි

මෙහි පහත අත්සන් කරන ලිපිනයෙහි
පදිංචි කාර්යාලය පවත්වාගෙන යනු ලබන ලියාපදිංචි අංක
යටතේ නීත්‍යානුකූලව යේ
ලියාපදිංචි වී ඇති
සමිතිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන එහි වර්ථමාන සභාපති, ලේකම් සහ භාණ්ඩාගාරික (ඉදිරියේදී
පවත්වන ඉහත තොරතුරු ඇතුළත් වේ.) වන
..... (සමිතියේ ඉහත නිලධාරීන්ගේ නම්) එක්
පක්ෂයකට ද කොටපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් වන
..... මහතාද අනෙක් පක්ෂයකට ද බැඳී
එකී දෙපක්ෂය අතරේ ඇති කර ගනු ලබන ගිවිසුමකි.

ඉහත සඳහන්
සභාපති, ලේකම් සහ භාණ්ඩාගාරික ඒ යටතේ නිල කටයුතු කරනු ලබන සියළුම නියෝජිත සේවකයින්
ඇතුළත්ව පහත එළඹෙන ගිවිසුම් කොන්දේසි වලට ඇතුළත් වන බව දෙපාර්ශවය වෙනුවෙන් මෙයින්
වැඩි දුරටත් එකඟත්වය ප්‍රකාශ කරමි.

මෙහි පහත උප ලේඛණය ලෙස විස්තර කරනු ලබන සියළුම වංචල දේපල ඉහත කී තනතුරු ඇතුළත්
..... සමිතිය වෙනුවෙන් 20.... / /
දින භාර ගන්නා බවත් මෙහි පරිපාලන නඩත්තු ලේඛන ගත කිරීම් පොත්පත් පවත්වාගෙන යාම ඇතුළු
සියලු වගකීම් යුතුකම් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව පරිපාලනය කිරීමටත් ඒ සඳහා වගකීමටත් බැඳී සිටින
බවට එකඟ වේ. කොටපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ නීත්‍යානුකූල අනුමැතියකින් තොරව අදාළ
වංචල දේපල පිළිබඳ කටයුතු (පරිහරණ කටයුතු හැර) නොකරන බවටද සමිතියේ ඉහත කී නිලධාරී
මණ්ඩලය එකඟ වේ.

කොන්දේසි

- මෙම වංචල දේපල
සියලු සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා යෙදවිය යුතු බව.
- මෙම වංචල දේපල සම්බන්ධව විධිමත් තොග ලේඛන පවත්වාගත යුතු බව.
- මෙම වංචල දේපල වල ආරක්ෂාව තහවුරු වන ආකාරයේ වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු බව.
- මෙම වංචල දේපල අරපරිස්සමින් පරිහරණය කරන බවට සහ ඵලදායී නඩත්තු ක්‍රියාවලියක් කරන බව.
- සමිති අධීක්ෂණ
මට්ටමේ සිටින හා එයට ඉහළ රජයේ නිලධාරීන් පැමිණ විමසීම් කරන විට ඕනෑම අවස්ථාවක තොරතුරු
අනාවරණය කිරීමට බැඳී සිටින බව.
- මෙම වංචල දේපල අළුත්වැඩියා කළ යුතු තත්ත්වයට පත්වන විට එය කර ගැනීම සමිතිය මගින් කර ගනු
ලබන බව.
- මෙම වංචල දේපල රජයේ අරමුදල් මගින් ලබා දෙන ලද භාණ්ඩ සේ සලකා කටයුතු කරන බව.
- මෙම සියළු කොන්දේසි පිළිබඳව සමිතියේ සියළුම සාමාජිකයින් දැනුවත් කරන බව.

ඉහත කී උපලේඛණය

01. වංචල දේපල ලබා ගත් වර්ෂය:

02. ප්‍රතිපාදන වෙන්කලේ කවරෙක්ද කවර ආයතනයක්ද යන බව

.....
.....

03. වංචල දේපල පිළිබඳ විස්තර

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය	මුදල්මය වටිනාකම
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

ඉහත සඳහන් ගිවිසුම් පත්‍රයේ පාර්ශවකරුවන් සියළුම දෙනා 20..... මස වන දින අප ඉදිරිපිටදී අත්සන් කළ බවටත් ඔවුන් අප දන්නා හඳුනා බවටත් සහතික වෙමින් සාක්ෂි ලෙස අත්සන් තබමු.

1.

2.

.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,

දිනය:

(නිල මුද්‍රාව)

.....

සහායති

හැඳුනුම්පත් අංකය:

දිනය:

.....

ලේකම්

හැඳුනුම්පත් අංකය:

දිනය:

.....

භාණ්ඩාගාරික

හැඳුනුම්පත් අංකය:

දිනය:

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)